

파크 하얏트 서울 개인 정보 취급 방침

파크 하얏트 서울 (parkhyattseoul.com '파크 하얏트 서울')은 이용자의 개인정보를 중요시 하며, 개인정보보호법에 따라 이용자의 개인정보보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 개인정보취급방침을 두고 있습니다.

파크 하얏트 서울은 개인정보취급방침을 통하여 이용자가 제공하는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며, 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드리며, 만일 개인정보취급방침을 개정하는 경우 웹사이트 공지사항(또는 개별 공지)을 통하여 공지해 드립니다.

* 본 방침은 : 2018 년 3 월 9 일부터 시행됩니다.

1. 개인정보 처리 목적

파크 하얏트 서울은 개인정보를 다음과 같은 일반적인 목적을 위해 처리합니다. 처리한 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 사전 동의를 구하도록 합니다.

가. 재화 또는 서비스 제공

호텔 투숙, 레스토랑 이용, 회원제 운영, 물품 배송, 서비스 제공, 청구서 발송, 콘텐츠 제공, 맞춤 서비스 제공, 본인인증, 연령 인증, 요금 결제, 정산 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

나. 마케팅 및 광고에의 활용

신규 서비스(제품) 개발 및 맞춤 서비스 제공, 이벤트 및 광고성 정보 제공 및 참여 기회 제공, 서비스의 유효성 확인, 접속 빈도 파악 또는 회원의 서비스 이용에 대한 통계 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

다. 개인 영상 정보

범죄의 예방 및 수사, 시설 안전 및 화재예방 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

귀하는 개인정보의 수집 및 이용 동의에 거부할 수 있으며, 다만 이 경우 서비스 이용이 제한될 수 있습니다.

2. 처리 및 보유기간

파크 하얏트 서울은 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유하며, 개인정보의 수집목적 또는 제공받은 목적이 달성된 때에는 고객의 개인정보를 지체 없이 파기합니다.

* 관련법령

- 1) 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록: 3년
- 2) 신용정보의 수집/처리 및 이용 등에 관한 기록: 3년
- 3) 대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록: 5년

- 4) 계약 또는 청약철회 등에 관한 기록: 5년
- 5) 표시/광고에 관한 기록: 6개월

| 구분 | 이용 목적 | 보유 기간 | 수집 방법 |
|---------------------|---|----------------------------|-------------|
| 객실 예약 | 서비스 이행을 위한 연락 및 안내, 고지 사항 전달, 불만 처리 등의 의사소통 경로, 예약 보증 및 확인, 고객 맞춤 서비스 | 서비스 이용 종료 또는 법에서 정한 기한까지 | 홈페이지, 유선 예약 |
| 레스토랑 예약 | 서비스 이행을 위한 연락 및 안내, 고지 사항 전달, 불만 처리 등의 의사소통 경로, 예약 보증 및 확인, 고객 맞춤 서비스 | 서비스 이용 종료 또는 법에서 정한 기한까지 | 홈페이지, 유선 예약 |
| 파크 클럽 멤버십 | 본인 확인 절차 및 회원 가입 신청, 긴급 상황 발생 시 연락처, 고객 불만 처리 등을 위한 원활한 의사소통의 경로 확보, 서비스 또는 프로모션 등 최신 정보 안내 | 멤버십 해지 또는 법에서 정한 기한까지 | 가입 신청서 |
| 파크 클럽 스파 예약 | 서비스 이행을 위한 연락 및 안내, 고지 사항 전달, 불만 처리 등의 의사소통 경로, 예약 보증 및 확인, 고객 맞춤 서비스 | 서비스 이용 종료 또는 법에서 정한 기한까지 | 스파면책동의서 |
| 객실 고객 등록 | 투숙 시 본인 확인, 서비스 이행을 위한 연락 및 안내, 고지 사항 전달, 불만 처리 등의 의사소통 경로, 예약 보증 및 확인, 고객 맞춤 서비스 | 서비스 이용 종료 또는 법에서 정한 기한까지 | 객실 등록 카드 |
| 연회 행사 및 프라이빗 이벤트 계약 | 서비스 이행을 위한 연락 및 안내, 고지 사항 전달, 불만 처리 등의 의사소통 경로, 예약 보증 및 확인, 고객 맞춤 서비스 | 서비스 이용 종료 또는 법에서 정한 기한까지 | 계약서 |
| 이벤트 참여 및 응모 | 서비스 이행 및 경품 제공을 위한 연락 및 안내 | 행사 종료 후 일정 기간 (행사 시 별도 명시) | 응모권 등 |

3. 만 14 세 미만 아동의 개인정보 수집

당사는 만 14 세 미만의 아동의 개인정보를 수집할 때에는 법정대리인의 동의를 받아 처리하고 있습니다. 법정대리인의 동의를 받기 위하여 아동으로부터 법정대리인의 성명, 연락처 등을 수집할 수 있습니다. 단, 수집한 법정 대리인의 개인정보는 아동의 개인정보 수집 동의 목적으로만 이용하며, 5 일 이내 동의하지 않을 경우 자동 파기합니다.

4. 제 3 자 제공에 관한 사항

파크 하얏트 서울은 정보주체로부터의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보보호법 제 17 조 및 제 18 조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제 3 자에게 제공합니다. 현재 파크 하얏트 서울은 제 3 자에게 개인정보를 제공하고 있지 않습니다.

5. 개인정보처리 업무 위탁에 관한 사항

파크 하얏트 서울은 정보주체로부터의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보보호법 제 17 조 및 제 18 조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제 3 자에게 제공합니다. 파크 하얏트 서울은 원활한 업무 수행을 위해 다음과 같이 개인정보 취급 업무를 외부 전문 업체에 위탁하여 운영하고 있습니다.

| 수탁 업체 | 위탁 업무 내용 | 보유 및 이용 기간 |
|------------|-------------------------|----------------------|
| 메달리아 | 투숙객 고객만족도 조사 | 회원 탈퇴 혹은 위탁 계약 종료 |
| I-Service | 호텔 객실 청소 | |
| 한국 오라클 | 호텔 투숙객 관리 시스템 운영 및 유지보수 | |
| 주식회사 테이블체크 | 식음 예약 시스템 및 온라인 예약 관리 | |

위탁계약 체결 시 개인정보보호법 제 25 조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리 금지, 기술적/관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리/감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시함과 동시에 내부관리계획 “개인정보 취급 위탁 (제공) 계약 보안 서약서”를 징구하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 정기적으로 관리, 감독, 감사를 실시하고 있으며, 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체 없이 본 개인정보처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

6. 정보주체의 권리, 의무 및 그 행사방법에 관한 사항

정보주체는 개인정보의 수집, 이용 및 제공 등에 대해 동의하신 사항에 대해 아래와 같은 내용에 대한 요청을 할 수 있습니다.

단, 법에서 정한 의무사항이 있으면 권리 행사가 제한될 수 있습니다.

가. 개인정보 열람 요구

개인정보 열람 요구에 따른 권리 행사는 파크 하얏트 서울에 대해 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제 8 호 서식에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 파크 하얏트 서울은 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다. 개인정보 열람 요구는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있으며, 이 경우 개인정보보호법 시행규칙 별지 제 13 호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

나. 오류 등이 있을 경우 정정 요구

정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정을 요구한 경우에는 파크 하얏트 서울은 정정이 완료할 때까지 해당 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

다. 삭제 요구

정보주체가 개인정보의 삭제를 요구한 경우에는 파크 하얏트 서울은 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

라. 처리정지 요구

정보주체가 개인정보의 처리정지를 요구한 경우에는 파크 하얏트 서울은 처리정지 요구 시점부터 해당 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

7. 개인정보의 항목

파크 하얏트 서울이 개인정보 보호법 제 32 조에 따라 등록·공개하는 개인정보 파일의 처리 목적 및 항목은 다음과 같습니다. 온라인 서비스 이용 과정이나 서비스 제공 업무 처리 과정에서 다음과 같은 정보들이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다. (서비스 이용 기록, 접속 로그, 쿠키, 접속 IP 정보 등)

| 구분 | | 수집 항목 |
|-------------|-----------|---|
| 온라인 객실 예약 | 필수 | 이름, 주소, 전화번호, 이메일, 신용카드 번호 |
| | 선택 | 항공편 정보, 편의 시설 선호사항, 멤버십 번호 |
| 파크 클럽 멤버십 | 필수 | 개인 식별 정보: 성명, 생년월일, 주소, 휴대폰 번호 연락정보: 이메일, 전화번호 |
| 파크 클럽 스파 | 필수 | 성명, 휴대폰 번호 |
| | 선택 | 객실 번호 |
| | 민감정보 (선택) | 알러지, 병력, 민감부위, 관리 전 고지가 필요한 정보 등 |
| 객실 고객 등록 | 필수 | 성명, 여권번호, 전화번호, 이메일, 국적 |
| | 선택 | 회사명, 직함, 생년월일, 멤버십 번호 |
| 연회 행사 계약 | 필수 | 이름, 회사명, 회사번호 또는 휴대폰 번호, 이메일 |
| 혼인 예식 계약 | 필수 | 이름, 휴대폰 번호, 이메일 |
| 온라인 다이닝 예약 | 필수 | 성명(국문, 영문), 휴대폰 번호, 이메일 |
| | 선택 | 생년월일, 주소 |
| 이벤트 참여 및 응모 | 필수 | 성명, 전화번호, 이메일, (필요시) 보호자 이름 및 연락처, 객실 번호 |
| | 선택 | 이벤트 참여자 특이사항 |

8. 개인정보의 파기

파크 하얏트 서울은 원칙적으로 개인정보 처리 목적이 달성되거나 처리 및 보유기간이 경과한 후에는 지체 없이 해당 개인 정보를 파기합니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

가. 파기절차

이용자가 입력한 정보는 목적 달성 후 별도의 데이터 베이스에 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류) 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정 기간 저장된 후 혹은 즉시 파기됩니다. 이때, DB 로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

나. 파기 기한

이용자의 개인정보는 개인정보의 보유기간이 경과된 경우에는 보유기간의 종료일로부터 5 일 이내에, 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5 일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.

다. 파기방법

전자적 파일 형태의 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 영구 삭제 합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

9. 개인정보의 안전성 확보 조치

파크 하얏트 서울은 개인정보보호법 제 29 조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적/관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

가. 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육

개인정보 취급 관련 안정성 확보를 위해 정기적으로 자체 감사를 실시하고 있습니다

나. 정기적인 자체 감사 실시

개인정보 취급 관련 안정성 확보를 위해 정기적으로 자체 감사를 실시하고 있습니다.

다. 내부관리계획의 수립 및 시행

개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리 계획을 수립하고 시행하고 있습니다

라. 개인정보의 암호화

이용자의 개인정보 중 비밀번호는 일방향 암호화되어 저장 및 관리되고 있어, 본인만이 알 수 있으며 중요한 데이터는 파일 및 전송 데이터를 암호화하거나 파일 잠금 기능을 사용하는 등의 별도 보안 기능을 사용하고 있습니다.

마. 해킹 등에 대비한 기술적 대책

파크 하얏트 서울은 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안 프로그램을 설치하고 주기적인 갱신, 점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적, 물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.

바. 개인정보에 대한 접근 제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스 시스템에 대한 접근 권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

PARK HYATT SEOUL™

사. 접속기록의 보관 및 위변조 방지

개인정보처리시스템에 접속한 기록을 최소 6 개월 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위.변조 및 도난, 분실되지 않도록 보안 기능 사용하고 있습니다.

아. 문서보안을 위한 잠금장치 사용

개인정보가 포함된 서류, 보조 저장매체 등을 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있습니다.

자. 비인가자에 대한 출입 통제

개인정보를 보관하고 있는 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

10. 처리방침 변경에 관한 사항

본 개인정보처리방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경 내용의 추가, 삭제 및 정정이 있을 경우에는 변경사항 시행 7 일 전부터 파크 하얏트 서울 홈페이지 공지사항 등을 통해 변경 사유 및 내용 등을 공지하겠습니다.

11. 개인정보 보호 책임자

파크 하얏트 서울은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해 구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호 책임자를 지정하고 있습니다.

| | 개인정보 보호 책임자 | 개인정보 처리자 |
|---------|--|--|
| 이름 | 신정환 | 유기태 |
| 소속 / 직위 | 재경팀 / 디렉터 | 전산실 / 팀장 |
| 이메일 | junghwan.shin@hyatt.com | kitaeyoo@hyatt.com |
| 연락처 | 02 2016 1111 | 02 2016 1131 |

정보주체는 파크 하얏트 서울의 서비스(또는 사업)을 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만 처리, 피해 구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호 책임자 및 담당 부서로 문의하실 수 있으며, 이에 파크 하얏트 서울은 정보주체의 문의에 대해 지체 없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

12. 기타 개인정보 관련 문의

아래의 기관은 파크 하얏트 서울과는 별개의 기관으로서, 파크 하얏트 서울의 자체적인 개인정보 불만 처리, 피해 구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.

가. 개인정보 침해신고센터

- 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청, 분쟁조정신청, 집단분쟁조정
- 홈페이지 : <http://privacy.kisa.or.kr>

PARK HYATT SEOUL™

- 전화 : (국번없이) 118 (ARS 내선 2 번)
- 팩스 : 061 820 2619
- 주소 : (58324) 전남 나주시 진흥길 9 (빛가람동 301-2) 3 층 개인정보침해 신고센터

나. 기타 관련기관

- 대검찰청 사이버수사과 : (국번없이) 1301 cid@spo.go.kr (<http://spo.go.kr>)
- 경찰청 사이버안전국 : (국번없이) 182 (<http://cyberbureau.police.go.kr>)

** 저희는 귀하의 개인 정보 보호와 기밀유지를 중요하게 생각하고 있습니다. 귀하의 정보는 하얏트의 글로벌 개인 정보 보호 정책에 따라 사용되며, 자세한 내용은 privacy.hyatt.com 에서 확인하실 수 있습니다.