



酒店政策

MARCH 2023

1. 入住和退房

19岁以下青少年（以出生日期為准）辦理登記入住時需法定監護人陪同繁。
入住和退房時間為分別下午 3 點和上午 11 點。
提前入住和延遲退房將按以下標準收取費用。

提前入住		延遲退房	
早上 10 點之前	全額房費	上午 11 點 - 晚上 6 點	半價房費
早上 10 點 - 下午 3 點	半價房費	晚上 6 點之後	全額房費

2. 客人數量

- 所有客房可容至多 2 位成人。每間客房至多入住 4 人，即 2 位成人和 2 名兒童或嬰兒。客房可容納至多 3 位成人，第 3 人需支付費用。
 - 成人（13 歲及以上）：33,000 韓元（含增值稅）
 - 兒童（36 個月至 12 歲）：免費
 - 嬰兒（36 個月以下）：免費
- 套房預訂至多 2 位客人可獲享嘉賓軒禮遇。超出人數需支付額外費用。
 - 成人（13 歲及以上）：78,000 韓元（含增值稅）
 - 兒童（36 個月至 12 歲）：39,000 韓元（含增值稅）
 - 嬰兒（36 個月以下）：免費

3. 沙發床

所有客房均可免費使用沙發床。

4. 取消政策

- 取消和修改預訂政策因具體情況而異。罰金詳情可參考單獨的確認郵件。
- 入住前一天晚上 11:59（韓國時間）之後未入住或取消和更改預訂將收取一晚罰金。

5. 寵物政策

禁止寵物進入客住房和/或酒店內的任何公共場所。
(但是，根據《殘疾人福利法》，允許攜帶佩戴協助犬牌的協助犬入內。)

6. 自然災害

如果出現與不可抗力、任何政府的作為或不作為有關的無法預見的情況，因火災、暴雨洪水或地震、戰爭、暴亂、罷工等導致酒店無法正常運營，客人預訂可能會被取消，限製酒店及其設施的使用，酒店會通過[手機短信、網站帖子等]發出正式通知。

7. 攝影和攝像

為保護酒店的無形財產權和所有客人的個人隱私，未經酒店和/或個人許可，禁止在酒店內外任何區域進行攝像和/或攝影。

8. 財產使用和損害賠償

- 所有客房都處於良好的狀態。如入住後客房有任何損壞，請通知客服部門
- 如因意外、故意或因魯莽的不當行為而對酒店和/或設施和家具造成任何損害，酒店保留向客人收取維修費用的權利。
- 對於因產品缺陷或客人疏忽造成事故，酒店概不負責。
- 客人造成物品損壞或丟失，酒店可向客人要求賠償。
- 禁止在客住房和/或場地內使用電熱設備和烹飪用具。
- 如果客人隨意移動房間內的家具，包括床和大理石桌子等，可能會損壞家具和電線。
- 除原用途外，酒店資產和設備不得搬離客房或酒店場地。

9. 危險品和違禁品

嚴禁在酒店內使用武器、爆炸品、易燃品、材料和/或其他危險化學品。

由於攜帶危險品和違禁品而對酒店其他客人、受邀者、訪客和/或員工造成任何經濟損失或損害，客人應承擔相應的責任。

以下物品不得帶入酒店。

- 高度易燃和/或易爆的危險品
- 有強烈刺激性氣味的物品
- 違反國內法律的商品
- 未經官方許可在內部使用無人機

10. 吸煙指南

所有客住房和酒店場所均禁止吸煙。在客房內吸煙（包括電子煙），可能會觸發煙霧報警器，客人需支付 250,000 韓元的客房管理罰款。

11. 消防安全指南

- 客人應了解消防通道疏散示意圖出口、逃生繩、緊急警報器、滅火器、緊急電話等安全設施的位置。
- 如果您懷疑發生火災，請致電客服部門並通知工作人員。
- 如果發生火災，客房門可能會發燙，開門時請務必小心。
- 發生火災離開房間時，盡量壓低身體並前往最近的緊急出口，以免吸入煙霧導致窒息。切勿使用電梯。

- 客房內配備應急手電筒和下降救生索。這些安全設施僅供緊急情況下使用。
- 疏散及離開建築時，請關閉樓梯處的應急門。如果客人無法通過樓梯逃生，請返回客房使用應急逃生繩或等待救援。酒店工作人員和消防員將協助客人撤離建築。
- 無法撤離且滯留在客房內的客人，請關閉空調、在浴缸中註滿水、用水打濕床單並堵住門縫。如果可能的話，堵住排煙口並打開窗戶，讓新鮮空氣進入。然後致電客服告知他們您在客房內。

12. 噪音和乾擾

為確保所有客人都能享受舒適安全的住宿體驗，嚴禁任何時間內在酒店裡進行騷擾、吵鬧行為、過度噪音及舉辦超過人數限制的派對。酒店有權要求客人離開酒店且不予退款。為了確保其他客人獲得良好的休息，酒店在晚上 10:00 至早上 8:00 之間實施無噪音政策。如果噪音和乾擾可能影響其他酒店員工和/或客人，酒店可以對客人施加限制。

13. 不當行為

如果客人對員工有不當行為或酒店認為客人的行為不當，酒店保留對客人採取行動的權利，可以要求客人離開且不退款。

14. 信用卡預批和支付

如果使用信用卡擔保客房預訂，可以在入住前預授權信用卡支付押金。對於不可退款的預訂，押金將在入住前從客人的信用卡中扣除。如果客人在入住期間支付的金額超過入住時使用信用卡支付的押金金額，則可能會在不另行通知的情況下收取額外金額。如果客人以現金形式支付押金，並且如果要支付的客房費用超過押金金額，那麼對客房的支付可能會受到限制，直到完成未付款項。

如果在酒店不知情的情況下轉讓客房，則入住該客房的客人應負責支付其費用

15. 支付方式

酒店接受使用美國運通卡、大來卡、JCB 卡、萬事達卡、VISA 卡等主要信用卡，以及 Samsung Pay、微信支付等支付系統。如使用其他類型的卡，請致電 064-907-1234 聯繫客服。不接受旅行支票。

16. 停車費

酒店對停車場丟失的物品概不負責。非住店客人使用酒店停車場，如發生意外、遺失或被盜，酒店不承擔法律責任。

酒店設有 24 小時自動化停車系統。結算停車費 30 分鐘後，每 10 分鐘將收取 1,000 韓元的費用。

住店客人可免費停車。餐廳和零售客人可以在自助服務亭付款後離開。酒店住客可享受每間客房至多一輛車的免費停車位。

17. 客房服務

客房服務時間為早上 9:00 至晚上 6:00。如有任何客房服務要求，請聯繫客服部門

18. 客人隱私

- 百葉窗可以為客人帶來舒適體驗，保護他們的隱私。
- 如果您不希望被打擾，請按入口處牆上的“請勿打擾”按鈕或床邊的按鈕。“請勿打擾”標誌亮起後，酒店不會提供任何客房服務、物品遞送和所有其他服務。
- 如果您不希望接聽外部電話，請通知客服部門。

19. 客房鑰匙

客人在辦理入住手續後，將獲得客房鑰匙。如果客人遺失房卡，請前往前台或聯繫客服部門。

20. 貴重物品

請將貴重物品存放在保險箱內。如保險箱內物品丟失，酒店概不負責。貴重物品請存放於酒店前台負責的保險箱。

21. 失物招領

酒店會將客人遺留的物品存放至多三個月，然後再進行處理。易腐爛物品將在存放日期後一周內處理掉。

酒店將保管失物至多一個月。根據韓國法律的《失物招領條例》，具有高貨幣價值的物品將其移交至警察局。

22. 酒店權利

客人入住酒店期間對酒店造成的所有此類損失或損害承擔法律責任。入住酒店即表示客人同意不對其他客人造成傷害。未經酒店事先同意，客人不得隨意與其他住店客人進行轉讓、交換或出售客房等交易。未經官方預訂和事先通知而入住的客人將被視為無權住店客人，酒店可要求此人立即離開酒店及其場所。這種行為將被視為刑事犯罪，酒店對此不承擔任何法律責任，也不提供任何賠償或退款。如不遵守規定，酒店可代客人整理房內行李及隨身物品離開酒店。拒絕遵守和同意以上規定的，酒店有權拒絕客人的入住要求。